АЖЛЫН БАЙР (АЛБАН ТУШААЛ)-НЫ ТОДОРХОЙЛОЛТ

I. ЕРӨНХИЙ МЭДЭЭЛЭЛ

Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан үндэслэл:

☐ Хууль тогтоомжоор байгууллагын чиг үүрэгт өөрчлөлт орсон

☑ Байгууллагын зохион байгуулалтын бүтэц, орон тоонд өөрчлөлт орсон

Холбогдох хууль тогтоомж,шийдвэрийн нэр,огноо: "ИНҮТ" ТӨХХК-ийн гүйцэтгэх захирлын 2025 оны А/49 дүгээр тушаал

Албан тушаалын тодорхойлолтын дугаар: "ИНҮТ" ТӨХХК - 53

Албан тушаалын тодорхойлолтыг баталсан огноо: 2025.03.14 А/124

Байгууллагын нэр:	Нэгжийн нэр:
"Иргэний нисэхийн үндэсний төв" ТӨХХК	Аюулгүй байдал, чанарын удирдлагын газар
Албан тушаалын нэр:	**Албан тушаалын ангилал, зэрэглэл:**
Агаарын навигацийн техникийн үйлчилгээний аюулгүй байдлын технологич мэргэжилтэн /Өгөгдлийн холбооны үйлчилгээ/	
Ажлын цаг:	**Ажлын байрны албан ёсны байршил:**
Ердийн	ХУД, 21-р хороо, "ИНҮТ" ТӨХХК
Хөдөлмөрийн нөхцөл:	**Онцгой нөхцөл:**
Хэвийн	

II. АЛБАН ТУШААЛЫН ЗОРИЛГО, ЗОРИЛТ, ЧИГ ҮҮРЭГ

Албан тушаалын зорилго:

ИНД-171 дүрмийн шаардлагын хүрээнд явуулж буй өгөгдлийн холбооны үйлчилгээнд аюулгүй байдал, чанарын хяналтыг тогтмол тавьж, хяналт шалгалт хийх, аюулгүй байдлын эрсдэлийн судалгаа хийх, эрсдэлийг бууруулах ажлыг төлөвлөх, аюулгүй байдал, чанарын дүгнэлт, зөвлөмжийг боловсруулах, аюулгүй байдал, чанарын мэдээ, мэдээлэл, гүйцэтгэлийн хэмжүүрүүдийг нэгтгэх, бүртгэх, дүн шинжилгээ хийх

Албан тушаалын зорилт:

1. Өгөгдлийн холбооны үйлчилгээний аюулгүй байдал, чанарын хяналтыг тогтмол хийх, хугацаат болон хугацаат бус аюулгүй байдал, чанарын хяналт шалгалтын ажлыг хийх;
2. Хариуцсан чиглэлээр аюулгүй байдал, чанарын хяналтын баримт бичгийг боловсруулах, хянах;
3. Аюулгүй байдлын эрсдэлийн үнэлгээ хийх, эрсдэлийг бууруулах ажлыг төлөвлөх, аюулгүй байдал, чанарын дүгнэлт, зөвлөмжийг боловсруулах;
4. Аюулгүй байдал, чанарын мэдээ, мэдээлэл, гүйцэтгэлийн хэмжүүрүүдийг нэгтгэх, бүртгэх, аюулгүй байдлын гүйцэтгэлийн үзүүлэлтүүд болон чанарын гүйцэтгэлийн үзүүлэлтүүдийг сайжруулах судалгаа, дүн шинжилгээ хийх;
5. Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн хууль тогтоомж, стандартыг хэрэгжүүлэх;

Зорилт	Албан тушаалын гүйцэтгэх чиг үүрэг	Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хариуцлага, оролцооны хэлбэр Туслах - Т, Хариуцан гүйцэтгэх - Г Хянах – Х Шийдвэрлэх – Ш

1 дүгээр зорилтын хүрээнд	1.1. Өгөгдлийн холбооны үйлчилгээ, систем тоног төхөөрөмжийн бэлэн байдал, аюулгүй байдал, чанарын хяналтад өдөр бүр тогтмол хяналт тавих, аюулгүй байдлын өгөгдөл мэдээллийг бүртгэх; 1.2. Өгөгдлийн холбооны үйлчилгээний бэлэн байдал, аюулгүй байдал, чанарын үйл ажиллагаанд хугацаат болон хугацаат бус хяналт шалгалтыг хийх, тайлан боловсруулах; 1.3. Хяналт шалгалтаар илэрсэн дутагдлыг залруулахад чиглэсэн бодит баталгаа бүхий дүгнэлт, зөвлөмжийг боловсруулах, хэрэгжилтийг хянах, үнэлэх; 1.4. Байгууламжийн доголдлын зөрчил, ноцтой гэмтэл болон олон давтагдан гарч буй гэмтлийн бодит шалтгааныг тодорхойлох, дүн шинжилгээ хийх, арилгах дүгнэлт, зөвлөмжийг боловсруулах; 1.5. Ажилтан болон хамтран ажилладаг байгууллага, хэрэглэгчээс ирүүлсэн аюулгүй байдал, чанарын тогтолцоотой холбогдолтой шаардлага, хүсэлт, гомдолд дүн шинжилгээ хийж, холбогдох арга хэмжээг зохион байгуулах; 1.6. Хөндлөнгийн хяналтын байгууллагын үзлэг шалгалт болон гэрчилгээ олгогч байгууллагын илрүүлсэн үзлэг шалгалтын дүгнэлт, зөвлөмж, шаардлагын дагуу залруулах арга хэмжээг төлөвлөх, хэрэгжилтэд хяналт тавих;	Өгөгдлийн холбооны үйлчилгээний аюулгүй байдал, чанарын хяналт тогтмол хийгдэж, хугацаат болон хугацаат бус аюулгүй байдал, чанарын хяналт шалгалтын ажлыг хийсэн байна.	Г, Х Г, Х Г, Х Г Г Г, Х
2 дугаар зорилтын хүрээнд:	2.1. ИНД-ийн хүрээнд үйл ажиллагааны ерөнхий зааварт аюулгүй байдал, чанарын удирдлагын тогтолцооны баримт бичгийг боловсруулах, хянах; 2.2. Аюулгүй байдал, чанарын удирдлагын тогтолцооны баримт бичгийг боловсруулах, хянах; 2.3. Хариуцсан ажлын чиглэлээрх зохицуулалтын журам, зааврыг хянах; 2.4. Компанийн дотоод үйл ажиллагаанд мөрдөн ажиллах баримт бичгүүдэд санал тусгах, хянах, шаардлагатай тохиолдолд боловсруулалтад оролцох; 2.5. Аюулгүй байдал, чанарын удирдлагын хяналт шалгалтын ажлын хуваарь, удирдамжийн төслийг боловсруулах;	Аюулгүй байдал, чанарын хяналтын баримт бичиг боловсруулагд-сан байна.	Г, Х Г, Х Х Г, Х Г
3 дугаар зорилтын хүрээнд:	3.1. Өгөгдлийн холбооны үйлчилгээ, төхөөрөмжийн үйл ажиллагааны болзошгүй аюул эрсдэлийг тогтоох, аюулгүй байдлын эрсдэлийн үнэлгээг боловсруулах, эрсдэлийг бууруулах арга хэмжээг төлөвлөх; 3.2. Өгөгдлийн холбооны үйлчилгээтэй нэгдмэл үйл явцын аюулгүй байдлын эрсдэлийн үнэлгээг хамтран боловсруулах; 3.3 Үйлчилгээний горимын өөрчлөлт, үйлчилгээнд ашиглагдаж байгаа тоног төхөөрөмжийн шинэчлэл, суурилуулалттай холбоотой үйл явцуудад 3 шатны аюулгүй байдлын эрсдэлийн үнэлгээг хийх, эрсдлийг бууруулах арга хэмжээг тодорхойлох, зөвлөмж гаргах;	Аюулгүй байдлын эрсдэлийн үнэлгээ хийгдэж, эрсдлийг бууруулах ажлыг төлөвлөн, аюулгүй байдал, чанарын дүгнэлт, зөвлөмжийг боловсруулсан байна.	Г Г Г

4 дүгээр зорилтын хүрээнд:	4.1. Аюулгүй байдал, чанарын гүйцэтгэлийн үзүүлэлтийг тодорхойлох, хянах, үнэлэх, холбогдох өгөгдлийг цуглуулах; (KPI, SPI) 4.2. Өгөгдлийн холбооны үйлчилгээний аюулгүй байдлын гүйцэтгэлийн үзүүлэлтийг сайжруулах чиглэлээр судалгааны ажил хийх; 4.3. Судалгаанд суурилсан үйл ажиллагааг төлөвлөн санал боловсруулах, зөвлөмж гаргах; 4.4. Газрын мэргэжилтнүүдтэй хамтран багаар ажиллаж, аюулгүй байдал, чанарын удирдлагын нэгдсэн тогтолцоог сайжруулах санал гаргах;	Аюулгүй байдал, чанарын гүйцэтгэлийн хэмжүүр, гүйцэтгэлийн үзүүлэлтүүд болон чанарын гүйцэтгэлийн үзүүлэлтүүдийг сайжруулах судалгаа хийгдсэн байна.	Г, Х Г Г Г
5 дугаар зорилтын хүрээнд:	5.1 Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн шаардлага, стандарт, дүрэм, технологийн горимыг чанд мөрдөх; 5.2 Ажил олгогчийн зүгээс хууль тогтоомжийн хүрээнд нийцүүлэн тавьсан хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн шаардлагыг биелүүлж ажиллах, 5.3 Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн сургалтад хамрагдсан байх, аюулгүй ажиллагааны зааварчилга авсан байх; 5.4 Ажил, үүргээ осол эндэгдэлгүй гүйцэтгэх арга барил, мэргэжлийн ур чадвар эзэмших, осол гэмтэл, хурц хордлогоос сэргийлэх, болзошгүй аюул, ослын үед анхны тусламж үзүүлэх чадвар эзэмшсэн байх; 5.5 Осолд дөхсөн тохиолдлыг бүртгэх болон үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчин, үйлдвэрлэлийн орчинд учирч болох аюулыг илрүүлэх, тогтоох, үнэлэх, бууруулах, арилгах талаар хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн ажилтанд мэдээлэх, хамтран ажиллах;	Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлсэн байн	Г Г Г Г Г, Т
Ажлын байрны зорилгын хүрээнд явуулах бусад үйл ажиллагаа	• Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж ажиллах, гүйцэтгэлийг эргэн тайлагнах; • Удирдлагын цохолтоор ирсэн албан бичгүүдийг хууль, журмын дагуу Монгол хэлний утга зүй, найруулга, дүрмийн алдаагүй, үнэн зөв боловсруулах; • Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж, батлуулах, гүйцэтгэлийн тайланг гаргаж, тогтоосон хугацаанд үнэлүүлэх; • Хөдөлмөрийн дотоод журамд тусгагдсан байгууллагын соёл, эрхэмлэх үнэт зүйлс, ажилтны манлайлал, ёс зүйн хэм хэмжээг мөрдлөг болгон ажиллах; • Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх талаар идэвх чармайлт, санал, санаачилга гарган ажиллах; • Компанийн “Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалт”-ын дагуу баримт, материалыг архивын нэгж бүрдүүлэн бичиг хэргийн ажилтанд хүлээлгэн өгөх;	Удирдлагаас өгөгдсөн үүрэг даалгавар, ажлын байрны хүрээнд явагдсан бусад үйл ажиллагаа бүрэн хангагдсан байна.	Г Г Г Г Г Г
III. АЛБАН ТУШААЛД ТАВИГДАХ ТУСГАЙ ШААРДЛАГА			
Боловсрол	Дээд боловсролтой, бакалавр болон түүнээс дээш зэрэгтэй		
Мэргэжил	Утасгүй холбооны инженерчлэл (071408) Холбоо (цахилгаан холбоо)-ны инженер (071406) Электроникийн инженерчлэл (071401) Радионавигацийн инженер		

Мэргэшил	• Монгол Улсын мэргэшсэн инженер • Дотоод аудиторын гэрчилгээтэй байх • Аюулгүй байдлын чиглэлээр сургалтад хамрагдаж, гэрчилгээжсэн байх • Чанарын удирдлагын тогтолцооны сургалтад хамрагдаж гэрчилгээжсэн байх	
Туршлага	Агаарын навигацийн техникийн үйлчилгээний байгууллагад холбооны системийн инженер, техникийн ажилтнаар 5-аас доошгүй жил ажилласан байх	
Ур чадвар	Дүн шинжилгээ хийх	• Мэдээллийн дутуу, алдаатай, нийцтэй бус байдлыг илрүүлэх; • Гүйцэтгэж буй ажлын явц, үр дүнг тайлагнах; • Судалгааны ерөнхий арга зүйн мэдлэгтэй байх; • Үнэлэлт, дүгнэлт, зөвлөмжийг хууль тогтоомж, баримт нотолгоонд үндэслэн гаргах
	Асуудал шийдвэрлэх	• Хуульд нийцсэн, оновчтой, үр дүнтэй шийдвэрийг шуурхай гаргах; • Өөрийн чиг үүргийн хүрээнд шийдлийн хувилбарыг боловсруулж, хариуцах; • Шаардлагатай асуудлаар судалгаа хийж, дүнг хариуцах; • Аудит, хяналт шалгалтын явцад олж авсан баримт, мэдээллийг чанд нууцлах, хадгалах;
	Багаар ажиллах	• Өөрийн мэдлэг чадвар, өөрт байгаа мэдээллийг баг хамт олонтой хуваалцаж хамтран ажиллах; • Бусадтай харилцан итгэл төрүүлэхүйц ажил хэрэгч, нээлттэй харилцааг бий болгох; • Ажил хэргийн хувьд бүтээлч, санаачилгатай ажиллах; • Өргөн цар хүрээтэй сэтгэж, үлгэрлэн манлайлдаг байх;
	Бусад	• Албан хэрэг хөтлөх, баримт бичиг боловсруулах; • Компьютерийн өргөн хэрэглээний программ хангамж, тоног төхөөрөмжийг ашиглах чадвартай; • Монгол хэл, бичгийн дүрмийн дагуу үг үсгийн болон утга найруулгын алдаагүй бичих; • Монгол бичгийн анхан шатны мэдлэгтэй байх; • Албан тушаалын чиг үүрэгт хамаарах асуудлаар англи хэл, бусад гадаад хэлээр мэдээллийн эх сурвалж ашиглах; • Ачаалал даах чадвартай байх; • Хувийн зохион байгуулалт, цаг ашиглалтын менежмент сайтай байх;

IV. АЛБАН ТУШААЛТНЫ ХАРИЛЦАХ СУБЪЕКТ

Албан тушаалыг шууд харьяалан удирдах албан тушаалын нэр:
АБЧУГ-ын дарга, үйлдвэрлэл хариуцсан менежер, агаарын навигацийн техникийн үйлчилгээний аюулгүй байдлын ахлах технологич мэргэжилтэн

Албан тушаалд шууд харьяалан удирдуулах албан тушаалын нэр, тоо:	Бусад харилцах субъект: - Иргэний нисэхийн ерөнхий газар - Компанийн харьяа салбар нэгжүүд - Иргэний нисэхийн салбарын бусад байгууллагууд - Хамтран ажиллах гэрээ бүхий гадаад, дотоод байгууллагууд - Ажил хэргийн хүрээнд харилцах бусад байгууллага, иргэд

V. АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТЫН БАТАЛГААЖУУЛАЛТ

Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан:	Албан тушаалын тодорхойлолтыг хянаж, батлах зөвшөөрөл олгосон байгууллагын шийдвэр:
Албан тушаал: ЗАХИРГАА, САНХҮҮ ХАРИУЦСАН ЕРӨНХИЙ МЕНЕЖЕР .....Н.ЗОЛЖАРГАЛ 2025 оны 03 дугаар сарын 14-ны өдөр	Байгууллагын нэр: “ИНҮТ” ТӨХХК Шийдвэрийн огноо: 2025.02.18 Дугаар: А/49
Албан тушаалын тодорхойлолтыг баталсан:	

Байгууллагын нэр: “ИРГЭНИЙ НИСЭХИЙН ҮНДЭСНИЙ ТӨВ” ТӨХХК

Шийдвэрийн огноо: 2025 оны 03 дугаар сарын 14-өдөр

Дугаар: А/124
(тамга/тэмдэг)

ИРГЭНИЙ НИСЭХИЙН ҮНДЭСНИЙ ТӨВ ТӨХХК-ИЙН
ГҮЙЦЭТГЭХ ЗАХИРАЛ Б.ОТГОНСҮХ

2025 оны 03 дугаар сарын 14-ны өдөр